貸出機依頼書

下記の通り貸出機の提供を依頼します。

依頼日	

借入希望貸出機		
	添付付属品	☐ ACｱﾀﾞﾌﾟﾀｰ　☐ ACｹｰﾌﾞﾙ　☐ VGAｹｰﾌﾞﾙ　☐ HDMIｹｰﾌﾞﾙ ☐ USBｹｰﾌﾞﾙ　☐ ｼﾘｱﾙｹｰﾌﾞﾙ ☐ その他
	その他希望内容	
借入希望理由		＊貸出機を分解したり環境試験、限界試験などに供しないでください。

借入期間	貸出希望日	
	返却約束日	

＊最大貸出期間は2週間です。
必ず約束返却日までに返却してください。

借入責任者（依頼者）	郵便番号	〒
	住所	
	会社名	
	所属	
	ご担当者名	電話番号
		☐ 私(借入責任者）は貸出品の提供を受けるにあたり本依頼書に記載された注意事項を遵守し、故意、過失にかかわらず未返却や貸出品の破損など貸出元に被害が生じた場合は貸出元の定める相当額を補償することを約束いたします。

送付先	郵便番号	〒
	住所	
	会社名	
	所属	
	ご担当者名	電話番号
	送付時要望等	

返却先（貸出元）	住所	〒216-0015　川崎市宮前区菅生1-4-34	
	会社名	株式会社キトナレイズ　宮前事業所	
	所属	営業部	
	ご担当者名	瓦井喜一郎 宛	電話番号 03-5530-8664(本社転送)

返却時の注意事項
＊必ず添付品を含め全ての送付品を返却して下さい。
＊貸出品受領の際に使用されていた梱包箱を使用して返却ください。
＊返却時は送料元払いにて返却して下さい